

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Mazowieckiego                   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                             |
| Nazwa: <b>Ludowy Klub Sportowy "Olimpia Latowicz"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b> , Ewidencja Klubów Sportowych (EWIDENCJA PROWADZONA PRZEZ STAROSTĘ MIŃSKIEGO): <b>16</b> , Kod pocztowy: <b>05-334</b> , Poczta: <b>Latowicz</b> , Miejscowość: <b>Latowicz</b> , Ulica: <b>Rynek</b> , Numer posesji: <b>6</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>miński</b> , Gmina: <b>Latowicz</b> , Strona www: , Adres e-mail:  , Numer telefonu: <b>506124332</b> , |                                                                                                                                                                             |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                             |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <br> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                  |            |                  |            |
|--------------------------------------------|------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | V Bieg Po Flagę  |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia | 18.03.2026 | Data zakończenia | 31.05.2026 |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--------------------------------------------------------------------------|

## Opis zadania

Zadanie pn. „V Bieg Po Flagę” polega na organizacji ogólnodostępnego wydarzenia sportowo-rekreacyjnego na terenie miejscowości Latowicz (gmina Latowicz, powiat miński). Wydarzenie skierowane jest do mieszkańców Województwa Mazowieckiego w różnym wieku, w szczególności do dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów. Celem zadania jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz promocja aktywnego i zdrowego stylu życia poprzez udział w biegach rekreacyjnych oraz marszu Nordic Walking. Wydarzenie ma charakter otwarty i integracyjny, sprzyjający aktywizacji lokalnej społeczności oraz budowaniu więzi międzypokoleniowych. W ramach realizacji zadania przewidziane jest: przygotowanie i oznakowanie tras biegowych oraz trasy Nordic Walking, organizacja strefy startu i mety wraz z zapleczem organizacyjnym, zapewnienie bezpieczeństwa uczestników oraz sprawnej obsługi wydarzenia, przeprowadzenie rywalizacji sportowej zgodnie z regulaminem, realizacja działań informacyjno-promocyjnych.

Wydarzenie obejmuje następujące konkurencje i kategorie: Bieg Młodzika (6–8 lat) – dystans ok. 220 m, Bieg Starszaka (9–12 lat) – dystans ok. 360 m, Bieg Młodzieżowy (13–15 lat) – dystans ok. 3 km, Bieg Główny – dystans ok. 5 km, minimalny wiek uczestników: 13 lat, Nordic Walking – dystans ok. 3 km, minimalny wiek uczestników: 13 lat.

W biegach dziecięcych wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe upominki oraz medale, bez prowadzenia klasyfikacji miejsc. W konkurencji Nordic Walking nie będzie prowadzona klasyfikacja wyników. W biegach na dystansach 3 km i 5 km prowadzona będzie klasyfikacja OPEN kobiet i mężczyzn, a dla najlepszych zawodników przewidziane są statuetki oraz nagrody. Każdy uczestnik, który ukończy bieg, otrzyma pamiątkowy medal na mecie. Realizacja zadania przyczyni się do popularyzacji biegania i Nordic Walking jako dostępnych form aktywności fizycznej oraz umożliwi uczestnikom sprawdzenie swoich możliwości w bezpiecznej i przyjaznej formule sportowej. Zadanie realizowane jest jako samodzielne przedsięwzięcie w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w obszarze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”.

Organizator zadania zapewni dostępność wydarzenia „V Bieg Po Flagę” osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie adekwatnym do charakteru wydarzenia sportowo-rekreacyjnego realizowanego w przestrzeni publicznej. Dostępność architektoniczna: Wydarzenie realizowane będzie na ogólnodostępnych terenach publicznych na terenie gminy Latowicz (teren otwarty, trasy biegowe, strefa startu i mety), które są wolne od barier architektonicznych w postaci schodów i progów. Dojazd do strefy startu i mety możliwy jest utwardzonymi ciągami komunikacyjnymi. Zapewniona będzie możliwość poruszania się osób z ograniczoną mobilnością po terenie wydarzenia. Osoby korzystające z psa asystującego będą miały zapewniony wstęp na teren wydarzenia. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: Informacje o wydarzeniu (regulamin, harmonogram, zapisy) będą dostępne w formie czytelnych komunikatów pisemnych (plakaty, informacje internetowe). Na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami organizator zapewni komunikację w preferowanej formie (telefonicznej lub mailowej).

## Miejsce realizacji

miejscowość Latowicz, gmina Latowicz, powiat miński



| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                            |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| liczba wydarzeń sportowych                                    | 1                                                          | plakat                                                                      |
| liczba uczestników wydarzenia sportowego                      | 250                                                        | lista startowa                                                              |
| liczba kategorii wiekowych                                    | 5                                                          | regulamin/lista startowa                                                    |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Ludowy Klub Sportowy „Olimpia” Latowicz jest lokalnym stowarzyszeniem sportowym działającym na terenie gminy Latowicz. Klub prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej, a także aktywizacji dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców regionu.

Celem statutowym Klubu jest rozwój sportu amatorskiego, promowanie zdrowego stylu życia, kształtowanie postaw prospołecznych oraz integracja lokalnej społeczności poprzez systematyczną działalność sportową i wychowawczą. LKS „Olimpia” Latowicz realizuje swoje cele poprzez organizację regularnych treningów, udział w rozgrywkach ligowych i turniejach, a także poprzez współpracę z samorządem lokalnym, szkołami oraz innymi organizacjami społecznymi.

Klub posiada doświadczenie w realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym projektów współfinansowanych ze środków publicznych. Działalność prowadzona jest w sposób ciągły i systematyczny, z zachowaniem zasad transparentności, racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

LKS „Olimpia” Latowicz dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym oraz kadrą trenerską i działaczami społecznymi posiadającymi doświadczenie w pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zawodnikami. Osoby zaangażowane w działalność Klubu cechuje wysoki poziom kompetencji, zaangażowanie społeczne oraz znajomość lokalnych potrzeb w zakresie sportu i rekreacji. Dzięki swojej wieloletniej obecności w środowisku lokalnym Klub cieszy się zaufaniem mieszkańców oraz pełni istotną rolę w życiu społecznym gminy. Realizowane działania przyczyniają się do aktywizacji społecznej, przeciwdziałania wykluczeniu oraz budowania pozytywnych wzorców spędzania czasu wolnego, szczególnie wśród dzieci i młodzieży.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Ludowy Klub Sportowy „Olimpia” Latowicz posiada doświadczenie w realizacji działań o charakterze sportowo-rekreacyjnym, zgodnych z zakresem zadania planowanego w niniejszej ofercie. Klub we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego zorganizował dotychczas 4 edycje biegu majówkowego, obejmujące przygotowanie trasy, zaplecza organizacyjnego, promocję wydarzenia oraz koordynację uczestników. Ponadto LKS „Olimpia” Latowicz był współorganizatorem 5 edycji Biegu Mikołajkowego, realizowanych wspólnie z OSP Budy Wielgoleskie. Zrealizowane wydarzenia

cieszyły się dużym zainteresowaniem mieszkańców i potwierdziły zdolność Klubu do skutecznej organizacji imprez biegowych we współpracy z partnerami lokalnymi.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Do realizacji zadania publicznego polegającego na organizacji wydarzenia sportowo-rekreacyjnego „Bieg po Flagę” Ludowy Klub Sportowy „Olimpia” Latowicz wykorzysta następujące zasoby:

##### **Zasoby kadrowe:**

Klub dysponuje doświadczonym zespołem organizacyjnym, w tym koordynatorem wydarzenia, wolontariuszami oraz osobami odpowiedzialnymi za zapisy uczestników, obsługę biura zawodów, zabezpieczenie trasy oraz komunikację z partnerami. W realizację zadania zaangażowani będą także działacze społeczni i członkowie Klubu posiadający doświadczenie w organizacji imprez biegowych.

##### **Zasoby organizacyjne i techniczne:**

Wykorzystane zostaną posiadane przez Klub materiały i wyposażenie niezbędne do organizacji biegu, w tym elementy oznakowania trasy, sprzęt biurowy, materiały promocyjne oraz zaplecze techniczne umożliwiające sprawną obsługę uczestników. Klub zapewni również przygotowanie i koordynację trasy biegu oraz zaplecza startowo-metowego.

##### **Zasoby lokalowe i infrastrukturalne:**

Zadanie realizowane będzie z wykorzystaniem ogólnodostępnej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej oraz terenów publicznych na obszarze gminy, udostępnionych we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego. Zaplecze organizacyjne wydarzenia zostanie zlokalizowane w rejonie startu i mety biegu.

##### **Zasoby partnerskie:**

W realizacji zadania Klub będzie współpracował z instytucjami lokalnymi oraz partnerami społecznymi, w tym jednostkami samorządu terytorialnego oraz służbami porządkowymi i zabezpieczającymi wydarzenie, co zapewni sprawny przebieg biegu oraz bezpieczeństwo uczestników.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| <b>Lp.</b>                                        | <b>Rodzaj kosztu</b>                      | <b>Wartość PLN</b> | <b>Z dotacji</b> | <b>Z innych źródeł</b> |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------|
| 1.                                                | Koszt numerów startowych                  | 1 050,00           |                  |                        |
| 2.                                                | Pomiar czasu i jego obsługa               | 2 400,00           |                  |                        |
| 3.                                                | Koszt medali                              | 5 750,00           |                  |                        |
| 4.                                                | Koszt statuetek                           | 1 240,00           |                  |                        |
| 5.                                                | Koszt worków - element pakietu startowego | 1 890,00           |                  |                        |
| 6.                                                | Koszt toalet przenośnych                  | 1 100,00           |                  |                        |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                           | <b>13 430,00</b>   | <b>10 000,00</b> | <b>3 430,00</b>        |



## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.